

SILVAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İHALE KOMİSYONUNCA SATIN ALINACAK KIRTASIYE MALZEMELERİNE AİT TEKNİK ŞARTNAME

HÜKÜMLERİDİR.

ALINACAK MALZEMELER

MALZEME ADI	TEKNİK ÖZELLİKLERİ
A4 KAĞIDI	80 GR BİRİNCİ KALİTE VE TSE TESCİLLİ OLACAKTIR

1. Bu şartname kapsamında temin ve teslim edilecek her türlü malzemenin nakliye, taşıma, sigorta, yerine teslim/montaja kadar geçici bulundurma (depolama) sorumluluğu ve bunlarla bağlantılı her türlü masraf yüklenici tarafından karşılanacaktır.
2. Taşıma veya kurulum sırasında zarar gören malzeme idare tarafından kabul edilmeyecek olup yüklenicinin ilgili malzemeleri herhangi bir bedel talep etmeksizin değiştirme zorunluluğu bulunmaktadır.
3. Malzemelerin taşınmasından önce yüklenici idareye bilgi verecektir. Söz konusu bilgilendirme yüklenici tarafından nakliye gününden asgari 3 iş günü öncesinde yapılacaktır. İdare malzemelerin teslim adresini tedarik sürecinde yükleniciye iletacaktır. Nakliye, teslim adresine ulaştıktan sonra idare personeli tarafından ürünlerin incelenebilmesi için gerekli imkânlar yüklenici tarafından oluşturulacaktır.
4. Birim fiyat teklif cetvelindeki kısma teklif verilmek zorunludur.
5. Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar (Okul Müdürlüğüne) teslim edilir. Belirtilen saatten sonra gelen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.
6. Teklifler kapalı zarf içerisinde ıslak imzalı ve kaşeli olarak idareye elden teslim edilecektir. E-posta veya e-mail kabul edilmeyecektir.
7. Fiyatlar KDV hariç yazılacaktır.
8. Tekliflerde silinti veya kazıntı olmayacak, firma kaşesi okunaklı olacaktır.
9. Okul Müdürlüğünün talep etmiş olduğu mal/malzemeyi zamanında teslim etmek zorundadır. Şayet zorunlu bir durum söz konusu değilse mal/malzemenin mesai saatlerinde teslim edilmesi esastır. Yüklenici genel teslimatlarını mesai saatlerinde (en geç saat:16,30) yapmakla mükelleftir. Ancak zorunlu hallerde idarenin talebi üzerine mesai saatleri dışında ve/veya hafta sonları mal/malzemenin teslimatı yine komisyon marifetiyle yapılabilir. Teslimat her halükarda komisyon marifetiyle yapılır.
10. YÜKLENİCİ' nin işi aksatması, istenilen gün ve saatte mal/malzemeyi teslim etmemesi veya mal/malzemenin teknik şartnameye uygun gelmemesi, eksik gelmesi durumunda Muayene Kabul Komisyonu Tarafından vukuu bulan olay zabıt (tutanak) atına alınır. Okul Müdürlüğü YÜKLENİCİ' ye en fazla 2 (İKİ) defa yazılı ihbarda bulunur. Birinci yazılı ihbarda YÜKLENİCİ' den İhale toplam bedeli üzerinden %0,5(Binde beş) oranında ceza kesilir. İkinci yazılı ihbarda YÜKLENİCİ' den İhale toplam bedeli üzerinden %1(Yüzde bir) oranında ceza kesilir. 3.defa aynı olumsuzluğun tekrarı halinde Okul Müdürlüğü tarafından tebligat yapılarak Sözleşme tek taraflı FESH edilecektir. Yüklenici bu konuda herhangi bir hak talep etmeyeceğini peşinen kabul eder.
11. MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONUNCA NUMUNESİ KABUL GÖRMEYEN ÜRÜNLER ALINMAYACAKTIR.

Orhan BOZYEL
Müdür Yardımcısı

